



Senior Project Manager (m/w/d) – Großprojekte Real Estate

Festanstellung, Vollzeit · Deutschlandweit, Berlin

Über uns

TA EUROPE ist eine internationale unabhängige Boutique-Consultancy an 7 europäischen Standorten mit ca. 60 Spezialist:innen aus den Bereichen Real Estate und Infrastruktur. Unser kontinuierlich wachsendes Unternehmen hat den Anspruch, allen Mitarbeitenden ein außergewöhnlich gutes Arbeitsumfeld in Verbindung mit bestmöglichen Arbeitsbedingungen zu bieten und freut sich auf neue Talente mit echtem Teamgeist.

Wachsen Sie mit uns!

Teamwork ist für Sie nicht nur ein Buzzword? Sie möchten gemeinsam mit einem multinationalen Team neue Maßstäbe setzen und eigenverantwortlich Projekte übernehmen? Dann wachsen Sie mit uns als Senior Project Manager für Großprojekte an unserem Standort in Berlin (alternativ in Frankfurt am Main, Essen oder München), und werden Sie Teil unseres Projects Teams.

Ihre Aufgaben

- Selbständige Leitung von Aufträgen/Projekten im Bereich Projekt- und Kostenmanagement verschiedener Asset Klassen (Büro-/Wohn-/Gewerbeimmobilien, oder Mischnutzung)
- Entwicklung und Lieferung von maßgeschneiderten Project-Management Lösungen für Investoren und Banken
- Koordination von Projektteams und Verteilung der Aufgaben
- Erstellung von Angeboten einschließlich Honorar- und Aufwandskalkulationen
- Enge, kreative und flexible Zusammenarbeit mit unseren Investorenkunden mit Hauptfokus auf ihre Ziele
- Aktiver Beitrag zur Entwicklung von TA Europe als führendes Beratungsunternehmen

Ihre Erfahrungen

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium zum Projektmanager, Cost Manager, Ingenieur, Architekten, Wirtschaftsingenieur oder vergleichbare technische/wirtschaftliche Ausbildung
- Mindestens 10 Jahre Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement in Real Estate und im Beratungsgeschäft als Projektmanager oder Projektsteuerer in Großprojekten
- Ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Fähigkeit, von komplexen technischen Zusammenhängen zu abstrahieren und diese unseren nicht-technischen Kunden inklusive Lösung zu vermitteln
- Kommunikative und durchsetzungsstarke Persönlichkeit
- Freude an der Arbeit in einem internationalen Team mit Büros im In- und Ausland
- Reisebereitschaft
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse

Was wir bieten

- Eine spannende Position in einem wachsenden, internationalen Unternehmen
- Home Office Möglichkeit & flexible Nutzung unserer modernen Büros
- Multinationale und kollegiale Arbeitskultur
- Ein Gehalt, das Ihren Einsatz wertschätzt, sowie attraktive Benefits
- Flache Hierarchien und ein Arbeitsumfeld, das Sie selbst mitgestalten können
- Individuelle persönliche und fachliche Weiterentwicklung

Möchten Sie mit uns wachsen?

Möchten Sie Ihren Mehrwert in einem dynamischen kollegialen Umfeld einbringen und mit uns wachsen? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bewerben Sie sich über unsere Karriereseite: <https://taeurope.jobs.personio.de/job/554074> oder scannen Sie den QR-Code.



Kontakt

People Team
+49 (0)2054 800 230
careers@taeurope.com